

# Outlook 2013 設定変更マニュアル

1. Outlook 2013 を起動します。



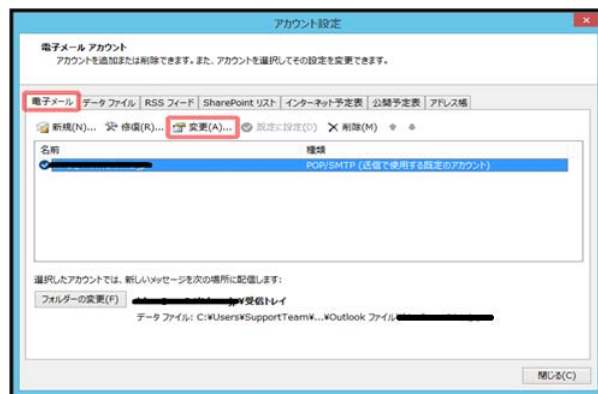
2. [ファイル]タブをクリックします。



3. [情報]→[アカウント設定]→[アカウント設定(A)...]をクリックします。

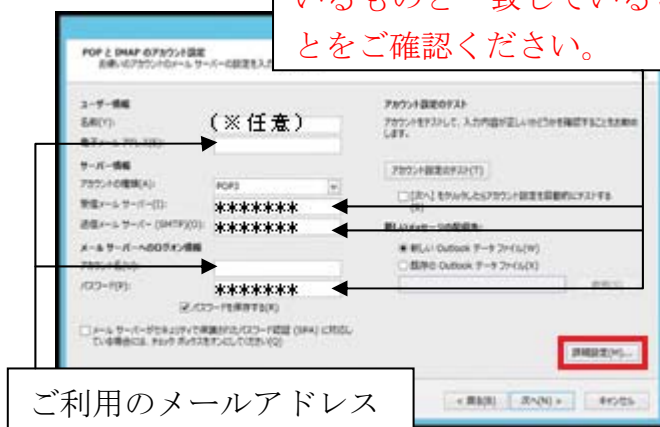


4. [電子メール]タブで使用しているアカウントを選択して[変更]をクリックします。

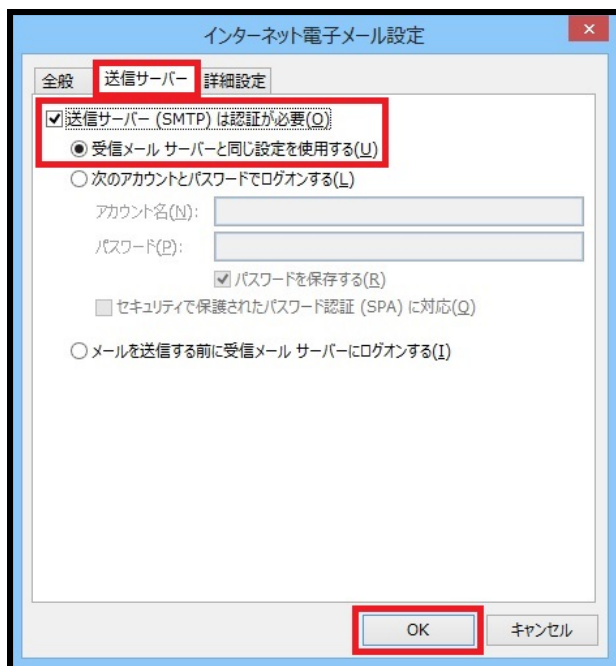


5. [詳細設定]をクリックします。

※登録通知書に記載されているものと一致していることをご確認ください。



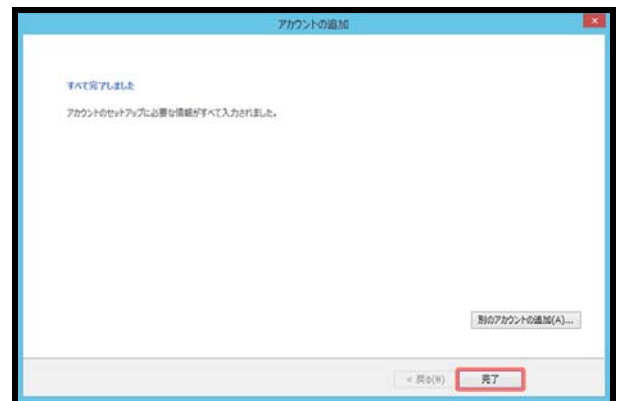
6. [送信サーバー]タブで[送信サーバー (SMTP)は認証が必要]と[受信メールサーバーと同じ設定を使用する]にチェックを入れて[OK]をクリックします。



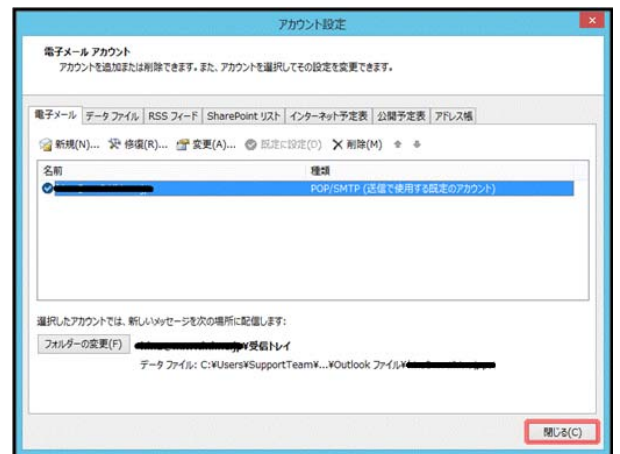
7. [POP と IMAP のアカウント設定]画面に戻ったら[次へ]をクリックします。



8. [すべて完了しました]と画面に表示されたら[完了]をクリックします。



9. [アカウント設定]の画面に戻ったら[閉じる]をクリックします。



これで設定変更は終了です。ご協力ありがとうございました。