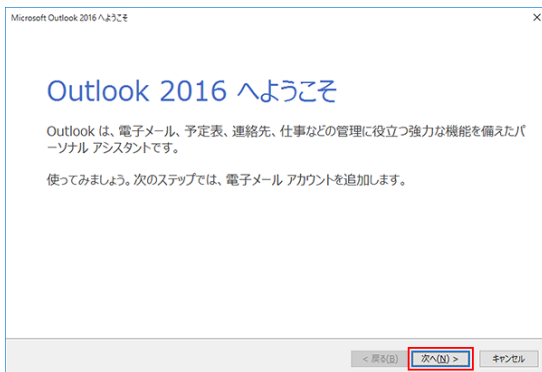


# Outlook2016 新規登録手順

1. Outlook2016 を起動します。



2. [Outlook 2016 へようこそ]の画面が表示されますので、「次へ」をクリックします。



[Outlook 2016 へようこそ]の画面が表示されない場合

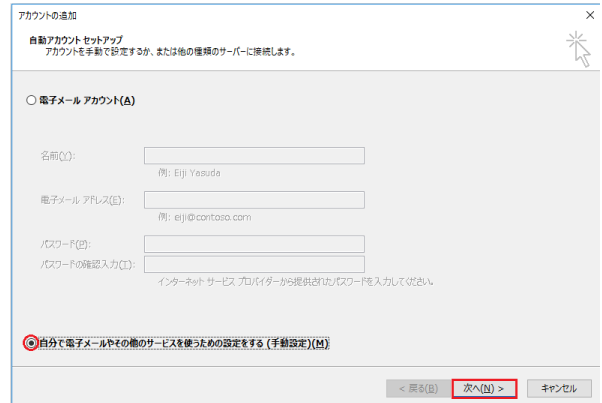
メニュータブの「ファイル」をクリックします。



「情報」から「アカウントの追加」をクリックします。



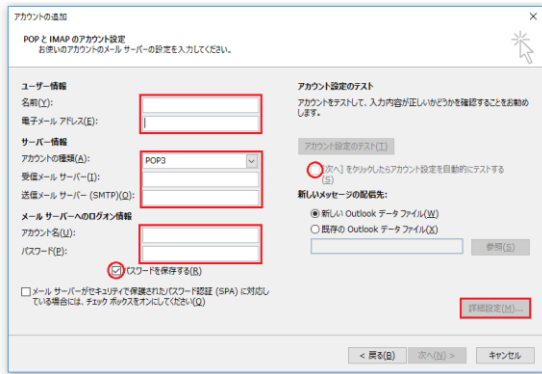
3. 「自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする（手動設定）」にチェックを入れ、「次へ」をクリックします。



4. サービスのクリックで「POPまたはIMAP」にチェックを入れ、「次へ」をクリックします。



5. 入力項目に、必要な情報を入力し、「詳細設定」をクリックします。



-----設定例-----

※いずれもご登録通知書を参考に入力してください※

名前

出雲 太郎

※ここに入力されたものが差出人名になります。

電子メールアドレス

izumo-taro@izumo-net.ne.jp

アカウントの種類

POP3

受信メールサーバー

pop.izumo-net.ne.jp

送信メールサーバー (SMTP)

smtp.izumo-net.ne.jp

アカウント名

izumo-taro

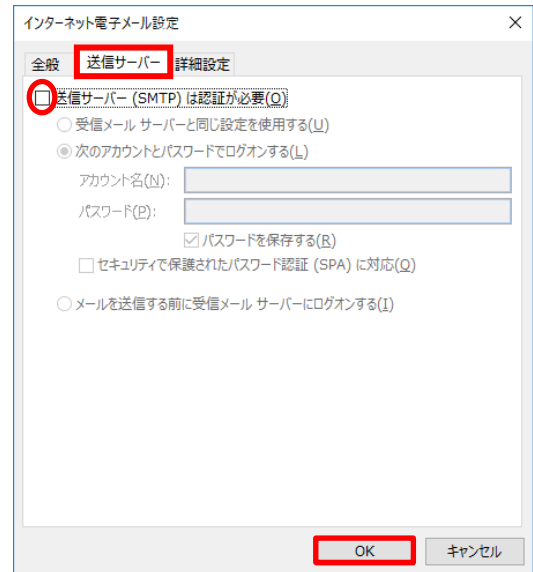
パスワード

\*\*\*\*\*

※「パスワードを保存する」にチェックを入れてください。

※「次へ」をクリックしたらアカウント設定をテストするの  
チェックを外してください。

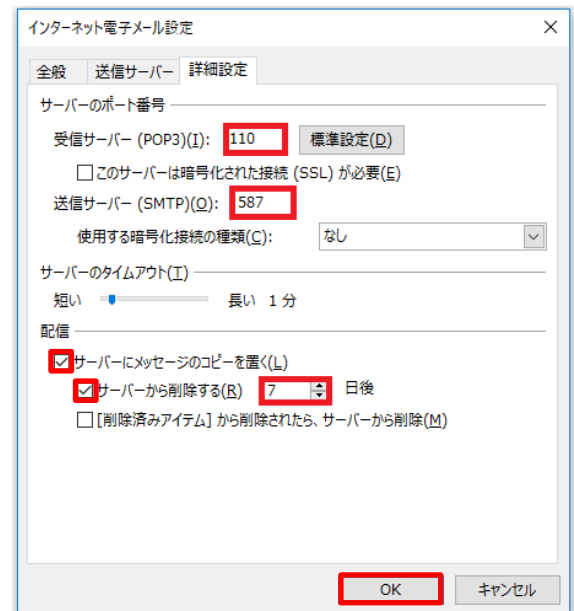
6. 「送信サーバー」タブをクリックし、以下のように設定した後に「詳細設定」タブをクリックします。



-----設定例-----

送信サーバー (SMTP) は認証が必要  
チェックを外します

7. 「詳細設定」タブをクリックし、以下のように設定した後、  
「OK」をクリックします。



-----設定例-----

※いずれもご登録通知書を参考に入力してください※

受信サーバー（POP3）

110

送信サーバー（SMTP）

587

サーバーにメッセージのコピーを置く

チェックを入れます

サーバーから削除する

チェックを入れます

※デフォルトではサーバーにメッセージのコピーを **14 日間**  
置く設定になっていますが、**3 日**に変更してください。

8. 必要事項が設定されているのを確認した後に「次へ」をクリックします。

アカウントの追加

POPとIMAPのアカウント設定  
お使いのアカウントのメールサーバーの設定を入力してください。

ユーザー情報  
名前(N): 出雲 太郎  
電子メール アドレス(E): メールアドレス

サーバー情報  
アカウントの種類(A): POP3  
受信メール サーバー(I): POP3サーバー  
送信メール サーバー (SMTP)(O): SMTPサーバー

メール サーバーへのログイン情報  
アカウント名(U): アカウント名  
パスワード(P): \*\*\*\*\*  
 パスワードを保存する(R)

メールサーバーがセキュリティで保護された(スワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください(Q)

アカウント設定のテスト  
アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧めします。  
アカウント設定のテスト(T)  
 次へ] をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする(S)

新しいメッセージの配信先:  
 新しい Outlook データ ファイル(N)  
 既存の Outlook データ ファイル(X)

< 戻る(B) **次へ(N) >** キャンセル

9. 「完了」をクリックします

アカウントの追加

すべて完了しました  
アカウントの設定が完了しました。

別のアカウントの追加(A)...

< 戻る(B) **完了**

以上で設定は終了です。